

# **SORRISO SOCIETA'COOPERATIVA DI SOLIDARIETA'SOCIALE S.C.SOCIALE**

Sede in VIA TANAGRO 12 - SALERNO

Codice Fiscale, Partita Iva e N. Iscrizione al Registro Imprese di SALERNO 03067880652

N.REA 256989 ALBO SOCIETA' COOPERATIVE A 110839

Capitale Sociale Euro 11.440,00 versato per Euro 9.360,00

## **Bilancio sociale al 31/12/2021**

### **Premessa**

#### **Lettera del Presidente agli stakeholder**

Carissimi soci,

la presentazione del bilancio sociale è sempre una preziosa occasione di sintesi finalizzata a rendere conto del nostro impegno in favore delle comunità di riferimento, valorizzando l'impegno di tutti coloro che a vario titolo dedicano risorse, energie, tempo, professionalità.

Il nostro bilancio prova a raccontare l'esito di un percorso di profondo rinnovamento e innovazione volto a creare le condizioni perché la nostra vocazione originaria, finalizzata a perseguire l'interesse generale e il benessere della comunità, possa essere perseguita con ancora più decisione e incisività. È stata e continua a essere una storia imprenditoriale emozionante, piena di sfide e nuovi obiettivi, in cui l'Ente sta provando ad affrontare i cambiamenti, crescendo, osando, innovando, con la convinzione di poter contribuire allo sviluppo sostenibile e inclusivo dei territori di riferimento.

Il bilancio sociale rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto ai diversi stakeholder della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione di questo documento sono riconducibili prevalentemente ad informare il territorio ed a misurare le prestazioni dell'organizzazione. Da esso, infatti, emergono alcune importanti indicazioni per il futuro di cui l'Ente farà tesoro per essere sempre di più legittimato e riconosciuto dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti ed i risultati delle attività svolte che saranno rendicontati in modo serio e rigoroso.

Auspiciando che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato vi auguro una buona lettura.

Il presidente

Gabriella Petruzzello

#### **Nota metodologica**

Il bilancio sociale, in conformità a quanto stabilito dall'art. 14, comma 1 del Codice del Terzo Settore D.Lgs. n. 117/2017 (di seguito "Cts") si propone di:

1. fornire a tutti i portatori di interesse un quadro complessivo delle attività;
2. fornire informazioni utili sulla qualità dell'attività anche sotto il profilo etico-sociale;
3. analizzare il ruolo svolto nella società civile, evidenziando e divulgando il sistema valoriale e culturale di riferimento dell'organizzazione;
4. dimostrare ed informare sul valore aggiunto che le attività rilasciano alla intera comunità di riferimento;
5. diventare uno strumento per rendicontare le ricadute sociali in termini di utilità, di legittimazione ed efficienza delle attività svolte;
6. essere uno strumento di riflessione per tutti gli attori impegnati nell'organizzazione per il miglioramento dei servizi, dei prodotti, del rapporto sia con utenti, soci, lavoratori, finanziatori, clienti e fornitori, sia nel rispetto della dignità e dei diritti umani. Con particolare attenzione alla sicurezza sul posto di lavoro ed al rispetto dell'ambiente.

Il bilancio sociale, al di là degli obblighi di legge, diventa un formidabile strumento di comunicazione, di informazione e permette di valutare le attività in termini di:

- vantaggio per i soci e gli stakeholder;
- rispetto dei principi mutualistici e degli scopi sociali;
- utilità sociale per la collettività, anche attraverso comportamenti socio-ambientali responsabili.

## Modalità di comunicazione

Il presente bilancio sociale è stato diffuso attraverso i seguenti canali:

Assemblea dei soci.

Sito web

## Principi di redazione

Il bilancio sociale è redatto dall'Ente secondo le linee guida adottate con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019. Tali linee guida definiscono i seguenti principi di redazione del bilancio sociale:

- completezza: vanno identificati tutti i principali stakeholders che influenzano o sono influenzati dall'organizzazione e quindi inserite le informazioni rilevanti di interesse di ciascuno al fine di consentire a tali stakeholders di valutare i risultati sociali, economici ed ambientali dell'Ente;
- rilevanza: vanno inserite, senza omissioni, tutte le informazioni utili ad una valutazione da parte degli stakeholders, relativamente alla comprensione della situazione, dell'andamento dell'Ente e degli impatti economici, sociali ed ambientali dell'attività, informazioni che, comunque, potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholders;
- trasparenza: vanno chiariti i criteri utilizzati per rilevare e classificare le informazioni;
- neutralità: le informazioni vanno rappresentate in modo imparziale, documentando quindi aspetti positivi e negativi senza interessi di parte e senza distorsioni che siano volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- competenza di periodo: vanno documentati attività e risultati dell'anno di riferimento;
- comparabilità: vanno inseriti per quanto possibile dati che consentano il confronto temporale (come un certo dato varia nel tempo) e spaziale (confrontando il dato con quello di altri territori/enti);
- chiarezza: è necessario utilizzare un linguaggio accessibile anche a lettori privi di specifica competenza tecnica;
- veridicità e verificabilità: va fatto riferimento alle fonti informative utilizzate;
- attendibilità: bisogna evitare sovrastime di dati positivi o sottostime di dati negativi e non presentare dati incerti come se fossero certi;
- autonomia delle terze parti: laddove sia richiesto a soggetti terzi di collaborare alla redazione del bilancio sociale, ad essi vanno garantite autonomia e indipendenza nell'esprimere giudizi.

Cambiamenti significativi di perimetro:

Non vi è stata la necessità di modificare in maniera significativa il perimetro o i metodi di misurazione rispetto all'esercizio precedente.

Altre informazioni utili per comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione:

I valori economici-finanziari riportati nel presente documento derivano dal bilancio d'esercizio dell'Ente. Per garantirne l'attendibilità è stato limitato il più possibile il ricorso a stime, le quali, ove presenti, sono opportunamente segnalate e fondate sulle migliori metodologie disponibili.

Il bilancio sociale si compone di quattro sezioni:

1. il profilo, dove vengono illustrate la storia, l'identità e l'assetto organizzativo (la "governance");
2. la rendicontazione sociale, dove vengono individuati i portatori di interesse dell'impresa (soci, lavoratori, finanziatori, fornitori, clienti e tutti gli stakeholder) e, con un sistema di indicatori, per ognuno viene valutato l'impatto prodotto dall'azione dell'organizzazione sotto il profilo economico, sociale e ambientale;

3. i risultati ottenuti e le linee programmatiche: in questa sezione è importante confrontare gli obiettivi nei riguardi dei portatori di interesse ed i benefici effettivamente ottenuti;

4. le prospettive future: in quest'ultima sezione trovano spazio gli obiettivi di miglioramento che l'organizzazione si propone per il futuro, ovviamente indicandone anche l'orizzonte temporale di riferimento.

## Profilo dell'Ente

### Identità e storia

La nostra cooperativa sociale SORRISO SOCIETA'COOPERATIVA DI SOLIDARIETA'SOCIALE S.C.SOCIALE opera nel settore Assistenza sociale vs minori e famiglie e donne vittime di violenza . In ossequio alle disposizioni del Decreto Ministeriale del 23/06/2004 risulta iscritta dal 17/03/2005 all'Albo delle Società Cooperative Sezione a mutualità prevalente di diritto , al n. A110839 , categoria sociali .

Ai sensi dell'art. 11 del Codice del Terzo Settore ("CTS") il numero di iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ("R.U.N.T.S.") è 14598 , l'iscrizione è avvenuta in data 21/03/2022 , alla sezione Imprese sociali, incluse le cooperative sociali .

I contatti web di riferimento dell'Ente sono i seguenti:

-Indirizzo e-mail: [coop.sorriso@tin.it](mailto:coop.sorriso@tin.it)

-Indirizzo Pec: [coopsorriso@pec.confcooperative.it](mailto:coopsorriso@pec.confcooperative.it)

-Sito internet: <https://www.cooperativasorriso.it/>

L'Ente non persegue scopo di lucro e tutto il proprio patrimonio, comprensivo di ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate viene utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini esclusivi del perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Di seguito viene illustrata l'identità e la storia dell'Ente:

la cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo ed agisce senza fini di lucro - ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e alla integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione dei servizi sociali orientati alla risposta dei bisogni di: portatori di handicap e di ritardo di apprendimento; persone anziane; minori disadattati e a rischio; tossicodipendenti; extracomunitari; portatori di handicap psichiatrico; donne, giovani, disoccupati; e di chiunque possa rientrare nella categoria sociale delle minoranze svantaggiate o a rischio di emarginazione. in relazione a ciò la cooperativa può gestire stabilmente o temporaneamente, in proprio o per conto di terzi: attività e servizi di riabilitazione; centri diurni e residenziali di accoglienza, socializzazione e recupero; servizi domiciliari di assistenza, sostegno e riabilitazione effettuati tanto presso la famiglia, quanto presso la scuola o altre strutture di accoglienza o in qualsiasi altro luogo sia possibile intervenire a tal fine; attività di prevenzione, formazione e consulenza; attività di sensibilizzazione ed animazione della comunità locale entro cui opera, al fine di renderla più consapevole e disponibile all'accoglienza delle persone in stato di bisogno; attività di promozione e rivendicazione dell'impegno delle istituzioni a favore delle persone deboli e svantaggiate e di affermazione dei loro diritti. Può inoltre promuovere ed effettuare studi e ricerche in campo sociale, psicologico, medico, ed economico-organizzativo, attraverso l'organizzazione di un gruppo di studi e di uno o più centri studio, al fine di contribuire ad uno scambio interdisciplinare e allo sviluppo e diffusione delle conoscenze, anche attraverso incontri, congressi e conferenze; una rete di collaborazione e di scambio con le associazioni, i gruppi, e qualsiasi altra organizzazione o istituzione che, nell'ambito cittadino, regionale, nazionale e internazionale, agiscano con fini analoghi a quelli della cooperativa.

La cooperativa è altresì impegnata ad integrare in modo permanente, o secondo contingenti opportunità, la propria attività con quella di altri enti cooperativi, promuovendo ed aderendo a consorzi e ad altre organizzazioni frutto dell'associazionismo cooperativo

### Ammissione nuovi soci

Si fa presente che nel corso dell'esercizio sociale non sono avvenute nuove ammissioni di soci.

## Informazioni relative all'art. 2545 Codice civile

Di seguito vengono riportate le informazioni sul carattere mutualistico della cooperativa sociale, nello specifico i criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico:

La Nostra cooperativa, al fine del raggiungimento dello scopo mutualistico e degli scopi sociali, nell'esercizio 2021 ha posto in essere esclusivamente attività inquadrata nella lettera A della legge 381/91:

- Attenzione alle reti territoriali e regionali, partecipando ai tavoli di concertazione dei minori del Comune di Salerno, facendo parte di Confcooperative;
- Prosecuzione con il Consorzio La Rada della gestione di alcuni servizi in general contractor, quali educativa domiciliare per le famiglie in disagio a Salerno ed a Benevento;
- Con l'Ente Comune di Salerno-Assessorato alle Politiche Sociali è proseguita la convenzione per la gestione del Centro di Consulenza e Sostegno alla Famiglia - Servizio di Mediazione Familiare;
- Prosecuzione di educativa disabili nelle scuole del Comune di Salerno.
- Prosecuzione del progetto "Movi-menti" finanziato da Con i Bambini
- Apertura in ATI con due cooperative del territorio (Raggio di Sole e Insieme a Piazza S.Giovanni) della Comunità per donne vittime di violenza "Crisalide" a Piaggine.
- Avvio del Progetto "Cambio Rotta" finanziato da Con i Bambini in partenariato con realtà del territorio campano

## Attività svolte

Di seguito viene presentata una sintesi delle attività statutarie svolte dall'Ente SORRISO SOCIETA'COOPERATIVA DI SOLIDARIETA'SOCIALE S.C.SOCIALE:

- gestione servizi per portatori di handicap e di ritardo di apprendimento;
- gestione servizi per minori e famiglie,
- gestione servizi domiciliari di assistenza, sostegno e riabilitazione sia in famiglia che in struttura ;
- diffusione di conoscenze attraverso incontri;
- attività di sensibilizzazione ed animazione nella comunità locale

## Il sistema di governance

La "governance" riguarda le modalità e i processi aziendali da porre in essere allo scopo di aggiungere valore alle attività e di consolidare la buona reputazione aziendale presso gli stakeholder, in un'ottica di continuità e successo nel medio-lungo termine. Un'adeguata governance è strumento per aumentare la competitività dell'impresa e la sua capacità di attrarre risorse di qualità e capitale di debito e di rischio.

Viene, ora, definito il ruolo ed il funzionamento degli organi sociali, l'organizzazione delle risorse umane, con riferimento a funzioni, responsabilità e processi a livello decisionale ed a livello operativo, infine le modalità di gestione dei conflitti di interesse e delle competenze.

Il sistema di Governance è strutturato principalmente affinché la mission e gli obiettivi da raggiungere siano chiari e condivisi. Il CDA cerca attraverso raffronti costanti e trasparenti di tradurre in azioni i propri obiettivi. La governance si impegna affinché le persone che lavorano per la nostra cooperativa affrontino le problematiche e le criticità attraverso un processo sistematico e condiviso, favorendo un adeguato e tempestivo flusso di informazioni, incoraggiando la formazione e acquisendo le competenze mancanti all'esterno.

La tabella sottostante riporta le informazioni sulla composizione della base sociale:

### Base sociale per classi di età (persone fisiche)

	Fascia di età	Maschi	Femmine
	18-30		1
	31-40	1	2
	41-50		5
	oltre 50		1
<b>TOTALE</b>		<b>1</b>	<b>10</b>

### Lavoratori per titoli di studio (persone fisiche)

	Scuola dell'obbligo	Diploma	Post diploma	Laurea
Maschi				1
Femmine		1		9

### Soci con diritto di voto

	Soci persone fisiche	Soci persone giuridiche	Totale soci
Maschi	1	-	1
Femmine	10	-	10
P.Giuridiche		-	-

### Struttura di governo

L'Ente SORRISO SOCIETA'COOPERATIVA DI SOLIDARIETA'SOCIALE S.C. SOCIALE fin dalla sua costituzione è stato gestito da un Consiglio di amministrazione, come previsto dallo Statuto. L'organo è composto da un numero di 5 componenti. All'organo amministrativo si applicano le norme previste dal codice civile.

*Per quanto concerne la struttura di governo, si evidenzia il processo di gestione democratico e di partecipazione all'attività dell'Ente in quanto il consiglio di amministrazione nel corso dell'esercizio sociale si è riunito varie volte e la partecipazione media è stata pressoché del 100% mentre l'assemblea dei soci si è riunita, come per legge, a per l'approvazione del bilancio volte e la partecipazione media è stata quasi del 100%.*

L'assemblea dei soci agisce nei limiti e con i poteri concessi dal codice civile.

Di seguito la composizione dell'organo amministrativo:

### Composizione dell'organo amministrativo

	Componente del Consiglio direttivo	Carica	Qualifica	Data di inizio carica	Durata carica
	PETRUZZIELLO GABRIELLA	Presidente	Socio	28/06/2019	3 ESERCIZI
	CAPUTO TIZIANA	Vice-Presidente	Socio	28/06/2019	3 ESERCIZI
	TELESE GERADO	Consigliere	Socio	28/06/2019	3 ESERCIZI
	SCELZO DANIELA	Consigliere	Socio	28/06/2019	3 ESERCIZI
	DE NOVELLIS ILARIA	Consigliere	Socio	28/06/2019	3 ESERCIZI

La nostra società, come previsto dall'art. 2409 bis del c.c., ha proceduto a nominare il revisore legale dei conti, incaricando il seguente nominativo con il relativo compenso:

Dott.ssa Rosa Camarda

600,00, oltre IVA e Cassa

L'organo di revisione contabile è stato nominato con decorrenza dal 24/06/2021 e rimane in carica per 3 esercizi.

### Mission e valori

La missione di un Ente rappresenta la sua ragione d'essere, non solo lo scopo sociale facilmente desumibile da regolamenti o dagli atti costitutivi ma un concetto più ampio e complesso: la missione porta alla definizione di funzioni e ruoli, che caratterizzano il posizionamento dell'impresa nella filiera socio-produttiva.

Di seguito una descrizione della missione dell'Ente e delle finalità istituzionali perseguite:

La Cooperativa si ispira ai principi che sono la base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ed essi agisce. Questi principi sono la mutualità, la solidarietà, l'associazionismo tra cooperative, il rispetto della persona, la priorità dell'uomo sul denaro, la democraticità interna ed esterna. La Cooperativa ai sensi dell'art. 2511 del codice civile ha scopo mutualistico e, ai sensi dell'art. 2521 comma secondo del codice civile, può svolgere la propria attività anche con terzi non soci. Per il raggiungimento del suddetto scopo mutualistico, i soci instaurano con la Cooperativa, oltre al rapporto associativo, un ulteriore e distinto rapporto di lavoro sulla base di norme di regolamento interno, che definiscono l'organizzazione del lavoro prestato dai soci stessi. I soci concorrono alla gestione dell'impresa, partecipando alla formazione degli organi sociali e alla definizione della struttura di direzione e conduzione dell'impresa; partecipano alla elaborazione dei programmi di sviluppo ed alle decisioni concernenti le scelte strategiche, nonché alla realizzazione dei processi produttivi dell'azienda; contribuiscono alla formazione del capitale sociale e partecipano al rischio d'impresa, ai risultati economici ed alle decisioni sulla loro destinazione; mettono a disposizione le loro capacità

professionali anche in relazione al tipo ed allo stato dell'attività svolta, nonché alla quantità delle prestazioni di lavoro disponibili per la Cooperativa stessa. Conseguentemente la tutela dei soci lavoratori viene esercitata dalla Cooperativa e dalle Associazioni di rappresentanza a cui eventualmente potrà aderire nell'ambito delle leggi in materia, degli Statuti sociali e dei regolamenti interni.

Le finalità appena descritte si concretizzano nelle seguenti politiche sociali:

- mirare alla completa soddisfazione delle esigenze e aspettative dei propri utenti;
- migliorare la qualità dei servizi offerti,
- forte radicamento nel territorio;
- gestire i propri servizi in modo trasparente, democratico, innovativo e solidale;
- cercare di dare continuità di occupazione lavorativa ai propri soci;
- effettuare interventi di formazione e aggiornamento

## **a) Risorse umane**

Assumendo la centralità della persona (utente, operatore, cittadino) come riferimento costante del nostro operare (servizi, strutture, organizzazione), poniamo di conseguenza la massima attenzione alle persone che costituiscono la base sociale e perciò il nostro stesso "tessuto relazionale". Esse vengono valorizzate e coinvolte in quanto "motore" e parte attiva dell'Ente, attraverso il lavoro quotidiano e/o le diverse forme di partecipazione alla vita associativa.

## **b) Ambito territoriale**

L'Ente SORRISO SOCIETA'COOPERATIVA DI SOLIDARIETA'SOCIALE S.C.SOCIALE opera nell'ambito della Provincia di Salerno

## **c) Gestione dei servizi**

La realizzazione di interventi e servizi di qualità, dipendono in gran parte dalle competenze e dalla motivazione del nostro personale. Ogni operatore è attore protagonista: attraverso l'attività lavorativa, l'Ente determina la realizzazione e la qualità del servizio. E' indispensabile perciò porre la massima attenzione alle fasi che determinano e sostengono la vita lavorativa dell'operatore, quali la selezione, la formazione, la specializzazione, la sicurezza e la valorizzazione del lavoro svolto. La cura e l'attenzione alla risorsa umana si realizzano attraverso: il continuo sostegno alla operatività di tutti i giorni; la valorizzazione della capacità di ciascun operatore di mettere in rete competenze ed esperienze; la disponibilità della direzione ad un confronto costante.

Nel corso del tempo le attività si sono evolute e ampliate, alcuni servizi negli anni si sono consolidati sul territorio salernitano diventando punto di riferimento sia per l'utenza che per l'ente comune di Salerno. La cooperativa nel tentativo di crescere e ampliare la propria offerta di servizi ha partecipato a vari bandi anche nella provincia salernitana. Nel corso del 2021 sono stati svolti i seguenti servizi:

### **SERVIZIO DI EDUCATIVA DOMICILIARE SU SALERNO E BENEVENTO**

La cooperativa svolge, in continuità dal 2013 in general contractor con il Consorzio la Rada, il servizio di Educativa Domiciliare a favore delle famiglie salernitane in difficoltà con l'obiettivo di sostenere e supportare le famiglie e minori durante momenti di crisi, aiutando gli utenti a non isolarsi e ad attivare le risorse del territorio che possono migliorare e aiutare a superare le situazioni di disagio.

Da circa due anni questo servizio è svolto anche sul territorio di Benevento.

### **CENTRO DI CONSULENZA E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA –SERVIZIO DI MEDIAZIONE FAMILIARE:**

La cooperativa in convenzione con il Comune di Salerno – Assessorato alle Politiche Sociali dal 1999 la Coop. gestisce il "Centro di Consulenza e Sostegno alla Famiglia – Servizio di Mediazione Familiare" che offre:

- ✓ Analisi delle problematiche familiari anche con accompagnamento presso altri servizi;
- ✓ Mediazione familiare;

- ✓ Sostegno alla genitorialità;
- ✓ Sostegno psicologico alla famiglia;
- ✓ “Spazio protetto” per incontri tra minori e genitori/familiari in situazione di disagio relazionale.

### **SERVIO DI EDUCATIVA DISABILI NELLE SCUOLE DI SALERNO:**

L'assistenza specialistica affianca il lavoro di tipo educativo-didattico dei docenti ed è svolto da personale qualificato ed è rivolto a minori disabili frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado dei Comuni degli Ambiti ed è finalizzato ad assicurare loro il diritto allo studio e all'informazione attraverso forme di sostegno tali da facilitarne l'inserimento e l'integrazione scolastica, svilupparne le potenzialità individuali nell'apprendimento, nella comunicazione e nella socializzazione nonché garantirne la continuità fra i diversi gradi di scuola con percorsi educativi personalizzati

### **PROGETTO MOVI-MENTI**

La coop Sorriso è partner del progetto MOVI-MENTI, finanziato da Con I Bambini nell'ambito del Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile – bando “Nuove Generazioni” rivolto a minori nella fascia di età 11-14 anni. E' un progetto corale che nasce per costruire, attraverso le metodologie del problem solving l'approccio STEAM (scienza, tecnologia, ingegneria, arte e matematica) comunità educanti, attraverso le tante attività proposte nei territori coinvolti, e per ridurre la povertà educativa, offrendo occasioni di partecipazione e crescita alle fasce più svantaggiate.

### **GESTIONE Comunità alloggio per donne vittime di violenza “CRISALIDE”**

La coop Sorriso, in partenariato, gestisce da novembre 2020 a Piaggine (SA). La struttura accoglie donne che hanno subito o subiscono maltrattamenti, insieme, eventualmente, ai propri figli.

### **ATTIVITÀ PRIVATA**

La cooperativa ha offerto per la prima volta un servizio rivolto a famiglie con minori con disabilità intellettive per l'erogazione degli interventi di terapia basata sul Metodo ABA

## **d) Progettazione**

La metodologia operativa dell'Ente fin dalla sua costituzione ha fatto riferimento ad alcuni approcci divenuti nel tempo elementi caratterizzanti il proprio stile di lavoro, quali la Ricerca-Azione, la teoria dei sistemi relazionali, il lavoro per progetti, l'animazione sociale. In quest'ottica proprio i cittadini recuperano il senso originario dell'interesse pubblico come interesse della comunità generando capitale sociale. Crediamo nel passaggio da politiche basate sui bisogni delle persone, considerate come soggetti passivi, a politiche che riconoscono a ogni persona il diritto e la responsabilità di avere un ruolo attivo e partecipativo.

La Cooperativa intende proseguire il proprio percorso di crescita nella gestione di servizi socio-assistenziali ad utenti svantaggiati e di servizi. In un'ottica di miglioramento e di crescita aziendale, la Cooperativa Sociale intende perfezionare le procedure di erogazione dei servizi che gestisce attraverso metodologie identificate improntate ad una qualità sempre maggiore. Inoltre intende puntare alla crescita della formazione per gli operatori attraverso l'attivazione di percorsi appositamente progettati per i dipendenti

## **e) Organizzazione**

Mantenere alta con i soci l'attenzione e l'orientamento ai temi e ai valori sociali quale espressione dell'identità dell'Ente stesso. Favorire la comunicazione e il confronto tra la base sociale e l'organo amministrativo orientati ad una crescente e consapevole partecipazione dei soci nelle scelte dell'organizzazione. Adottare modelli organizzativi orientati ad una maggiore efficacia ed efficienza nella gestione dell'Ente, capaci di promuovere, attraverso i percorsi di formazione ed aggiornamento continui, la valorizzazione delle risorse umane e la crescita professionale delle figure impiegate.

Sviluppare i processi organizzativi con tecnologie e strumenti in grado di migliorare l'efficienza e la qualità del lavoro.

Mantenere la regolarità degli impegni contrattuali assunti con i soci e lavoratori (regolarità nel pagamento degli stipendi e contributi).

Contribuire alla promozione e diffusione di cultura sul sociale, favorendo la partecipazione dei soci e del personale a percorsi formativi e di approfondimento culturale.

## Valori e principi ispiratori

Il nostro Ente nel perseguimento della missione per il proprio agire si ispira ai seguenti valori e principi:

a) l'utilità sociale, il valore intorno al quale è stata costruita la nostra organizzazione. Significa lavorare senza avere come scopo principale il lucro e con l'intento di raggiungere un obiettivo realizzabile: un effettivo inserimento lavorativo e sociale che porti vantaggi e una migliore qualità di vita a tutti coloro che gravitano intorno all'Ente SORRISO SOCIETA'COOPERATIVA DI SOLIDARIETA'SOCIALE S.C.SOCIALE;

b) l'attenzione alla persona, intesa come attenzione al singolo e condivisione dei suoi bisogni;

c) qualità delle attività svolte e professionalità di tutti coloro che lavorano nell'organizzazione attraverso un'attenzione al miglioramento continuo e alla formazione. Lavorare con la nostra organizzazione implica una motivazione al lavoro basata sulla condivisione forte della missione, sull'esercizio della professionalità e sul raggiungimento dell'utilità sociale. Il senso di appartenenza si manifesta nella coesione, nello spirito di squadra e nella presenza di un clima interno informale e propositivo.

d) favorire e sviluppare relazioni tra soggetti con esperienze e professionalità diverse per la costruzione di un tessuto sociale ricco di partecipazione e corresponsabilità.

La promozione dei diritti e della dignità delle persone, la partecipazione e la cittadinanza attiva, la legalità e la giustizia sociale sono i principi che ispirano il nostro agire, in un'ottica di accoglienza, trasparenza, ascolto e solidarietà.

La nostra organizzazione è un'impresa senza fini di lucro che opera nell'area dell'economia sociale ed agisce secondo principi di democrazia ed imprenditorialità secondo il significato pieno del termine e perciò anche con la possibilità e la capacità di perseguire un utile economico, indispensabile e strategico per la stabilità, la continuità e lo sviluppo di un moderno Ente rivolto al sociale che intenda dare il proprio contributo al progresso della società civile e non esserne un peso.

## Processi decisionali e di controllo

### Struttura organizzativa

La struttura organizzativa dell'Ente al 31/12/2021 è dimensionata su due macrostrutture principali interagenti fra loro:  
-Struttura di direzione amministrativa e contabile, preposta al coordinamento e alla gestione dei servizi, oltre che alle funzioni di interfacciamento con gli Enti ai quali sono stati affidati i servizi;  
-Struttura operativa esecutiva;

Il conseguimento degli obiettivi prefissati è favorito da una struttura operativa entro la quale l'operato di ogni addetto è fondato sulla collaborazione ed il coordinamento dell'intero organico e da una profonda integrazione con l'organizzazione delle strutture del Committente e delle singole Amministrazioni.

### Strategie ed obiettivi

Di seguito, in formato tabellare, viene esposta l'informativa concernente le strategie perseguite dalla nostra organizzazione e gli obiettivi operativi:

	Strategia	Obiettivi operativi
<b>Struttura organizzativa</b>	organizzare puntualmente sedute a cadenza periodica dell'organo amministrativo	favorire un maggior coinvolgimento dell'organo amministrativo nella vita operativa dell'Ente

<b>Soci e modalità partecipative</b>	aumentare l'interattività e la partecipazione attiva con l'organo amministrativo e di controllo	maggior sensibilizzazione dei soci verso la missione e le finalità perseguite dall'Ente
<b>Ambiti di attività</b>	riunioni più frequenti per contestualizzare migliorie, opere e progetti	responsabilizzare i soggetti chiamati in causa circa la qualità del lavoro
<b>Integrazione con il territorio</b>	favorire incontri con la comunità per sensibilizzare sull'operato dell'Ente	aumentare la visibilità nel territorio presso il quale si opera al fine di aumentare la committenza in termini di nuovi servizi ed attività
<b>Produzione o gestione dei servizi</b>	aumentare le fasi di controllo finale sui servizi effettuati, mantenere le relazioni esistenti in ambito territoriale per la continuità dei servizi e per l'acquisizione di nuovi, definire una progettualità mirata rispetto alle caratteristiche personali dei lavoratori	mantenere la condizione di sicurezza e prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro
<b>Mercato</b>	stipula di contratti aventi ad oggetto la messa a disposizione di strumenti, professionalità e beni per l'effettuazione dei servizi	creare nuovi posti di lavoro, aumentare il livello di autonomia e responsabilità del lavoratore
<b>Bisogni</b>	incontri periodici con i referenti delle aziende clienti	aumentare il livello di autonomia e responsabilità del lavoratore
<b>Rete</b>	verifica della gestione dei servizi al fine della prevenzione dei rischi o messa in atto di tempestive azioni correttive	mantenimento dei rapporti sociali con le controparti dei servizi esternalizzati
<b>Pianificazione economica-finanziaria</b>	contatti telematici dei siti pubblici (regione, provincia, comune, ecc.) al fine di individuare fonti di finanziamento necessarie allo svolgimento della mission dell'Ente	fiducia da parte degli enti creditizi per il mantenimento delle aperture di credito, aggiornamento costante su bandi e progetti aventi ad oggetto concessione di contributi e finanziamenti a tasso agevolato
<b>Assetto patrimoniale</b>	sottoscrizione di nuove quote sociali	aumento del capitale sociale
<b>Inserimento lavorativo</b>	tirocini formativi	mantenimento di un contesto lavorativo adeguato alle esigenze dell'Ente

## Portatori di interessi

I portatori di interessi - i c.d. 'stakeholder' - sono persone o gruppi con interessi legittimi negli aspetti procedurali e/o sostanziali dell'attività dell'organizzazione. Essi vengono identificati in base ai loro interessi, bisogni, aspettative nei confronti dell'impresa sociale, quale che sia l'interesse funzionale corrispondente che l'impresa stessa trovi in loro. Ne consegue che gli interessi di tutti gli stakeholder hanno un valore intrinseco: ogni gruppo di stakeholder merita considerazione per se stesso e non semplicemente per la sua capacità di contribuire agli interessi di qualche altro gruppo.

Nella tabella seguente viene riportata la natura della relazione di ogni portatore di interessi individuato:

### Portatori di interesse interni

Portatori di interesse interni:	Tipologia di relazione
<b>Assemblea dei soci</b>	Fondamentale, con cadenza periodica come da statuto
<b>Soci lavoratori</b>	Fondamentale e con cadenza giornaliera, valorizzazione delle risorse umane e della crescita professionale

<b>Soci volontari</b>	Importante e con cadenza periodica, i volontari sono riconosciuti come risorsa e coinvolti nelle attività rivolte agli utenti
<b>Lavoratori non soci</b>	Fondamentale e con cadenza giornaliera
<b>Altre categorie diverse dalle precedenti</b>	Rapporti periodali

### Portatori di interesse esterni

Portatori di interesse esterni	Tipologia di relazione
<b>Enti pubblici</b>	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
<b>Enti privati</b>	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
<b>Istituti di credito</b>	Necessaria per i fabbisogni finanziari
<b>Istituzioni locali</b>	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
<b>Clienti</b>	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
<b>Fornitori</b>	Valutati prevalentemente sulla base del rapporto costi/benefici
<b>Finanziatori ordinari</b>	Necessaria per i fabbisogni finanziari, per la solidità ed affidabilità dell'Ente
<b>Mass media e comunicazione</b>	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
<b>Altri portatori diversi dai precedenti</b>	Rapporti periodali

### Relazione sociale

Nella relazione sociale vengono identificati gli stakeholder a cui l'attività dell'azienda si indirizza, vengono presentati indicatori in grado di misurare il livello delle utilità che l'organizzazione ha prodotto nei confronti dei propri portatori di interesse e che diano al lettore la precisa visione della realizzazione di quanto enunciato.

Vengono di seguito riportati alcuni indicatori relativi ai portatori di interessi interni ed esterni ritenuti fondamentali almeno per quanto riguarda l'attuale edizione del bilancio sociale.

#### Lavoratori soci e non soci

Il numero medio dei dipendenti per l'esercizio oggetto di analisi è stato pari a:

	Numero medio
<b>Impiegati</b>	12
<b>Operai</b>	4
<b>Totale dipendenti</b>	16

#### Informazioni sui volontari

L'Ente, nel corso dell'esercizio che si è appena concluso, non si è avvalso della collaborazione di volontari.

#### Retribuzione dipendenti: rapporto uno a otto

La tabella che segue espone i dati delle retribuzioni lorde annue minime e massime riconosciute ai lavoratori inquadrati come lavoro dipendente, soci e non soci, rapportate al costo orario unitario al fine di essere confrontabili tra loro, vista l'eventuale differenza che esiste nelle tipologie e nella durata dei rapporti di lavoro instaurati con la cooperativa (full time, part time, tempo determinato, tempo indeterminato). Il contratto nazionale di lavoro applicato è quello del settore delle cooperative sociali.

anno	costo orario retribuzione lorda minima	costo orario retribuzione lorda massima
2021	9,16	13,51

## Fruitori dei servizi

La percentuale fruitori è espressa sul numero dei soggetti che hanno beneficiato delle prestazioni di servizi dell'organizzazione.

	<b>Fruitori dei servizi</b>	<b>Valore (%)</b>
	<u>minori e famiglie</u>	89,00
	<u>Donne vittime di violenza</u>	10,00
	<u>Altri (Formazione)</u>	1,00
<b>Totale</b>		<b>100,00</b>

## Reti territoriali

Di seguito un'informativa in formato tabellare sulle collaborazioni intrattenute dall'organizzazione, in ambito territoriale:

	<b>Denominazione rete territoriale</b>
	CONFCOOPERATIVE CAMPANIA
	LA RADA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

## Informativa tempi di pagamento tra imprese ex art. 22 del D.L. 34/2019 ("Decreto crescita")

Di seguito si fornisce l'informativa prevista dall'art. 7-ter del D.Lgs. n. 231/2002 (recante "Attuazione della direttiva 2000/35/CE e relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali), aggiunta dall'art. 22 del D.L. 34/2019 ("Decreto crescita"):

Tempi medi di pagamento dei fornitori 33,87

Tempi medi di pagamento dei clienti 318,22

## Dimensione economica e patrimoniale

Ogni dato quantitativo nel presente bilancio sociale, salvo quanto diversamente specificato, è espresso in unità di euro.

## Principali dati economici

Per la riclassificazione degli schemi di bilancio si fa riferimento agli standard elaborati dalla Centrale dei Bilanci (Gruppo Cerved), partner più che affidabile per il sistema bancario italiano ai fini dell'analisi economico - finanziaria, per la valutazione del rischio di credito e per la consulenza allo sviluppo dei sistemi di rating.

I valori economici riportati nella tabella sottostante sono riclassificati secondo il criterio del "valore aggiunto" proposto dalla Centrale Bilanci e confrontati con l'esercizio precedente.

## Riclassificazione Conto Economico Centrale Bilanci

	<b>Valore esercizio corrente</b>	<b>Valore esercizio precedente</b>	<b>Variazione</b>
<b>GESTIONE OPERATIVA</b>			
Ricavi netti di vendita	158.413	109.963	<b>48.450</b>
Contributi in conto esercizio	28.517	7.234	<b>21.283</b>
<b>Valore della Produzione</b>	<b>186.930</b>	<b>117.197</b>	<b>69.733</b>
Acquisti netti	1.060	2.585	<b>-1.525</b>
Costi per servizi e godimento beni di terzi	54.368	36.223	<b>18.145</b>
<b>Valore Aggiunto Operativo</b>	<b>131.502</b>	<b>78.389</b>	<b>53.113</b>
Costo del lavoro	112.331	94.962	<b>17.369</b>
<b>Margine Operativo Lordo (M.O.L. - EBITDA)</b>	<b>19.171</b>	<b>-16.573</b>	<b>35.744</b>

<b>Ammortamento Immobilizzazioni Materiali</b>	523	523	0
<b>Margine Operativo Netto (M.O.N.)</b>	<b>18.648</b>	<b>-17.096</b>	<b>35.744</b>
<b>GESTIONE ACCESSORIA</b>			
<b>Altri Ricavi Accessori Diversi</b>	13.574	8.089	5.485
<b>Oneri Accessori Diversi</b>	18.040	7.356	10.684
<b>Saldo Ricavi/Oneri Diversi</b>	<b>-4.466</b>	<b>733</b>	<b>-5.199</b>
<b>Risultato Ante Gestione Finanziaria</b>	<b>14.182</b>	<b>-16.363</b>	<b>30.545</b>
<b>GESTIONE FINANZIARIA</b>			
<b>Risultato Ante Oneri finanziari (EBIT)</b>	<b>14.182</b>	<b>-16.363</b>	<b>30.545</b>
<b>Oneri finanziari</b>	5.693	6.376	-683
<b>Risultato Ordinario Ante Imposte</b>	<b>8.489</b>	<b>-22.739</b>	<b>31.228</b>
<b>GESTIONE TRIBUTARIA</b>			
<b>Imposte nette correnti</b>	2.102	996	1.106
<b>Imposte differite</b>	-1.366	-1.530	164
<b>Risultato netto d'esercizio</b>	<b>7.753</b>	<b>-22.205</b>	<b>29.958</b>

Con il bilancio sociale si intende "render conto" (accountability) di come l'organizzazione, che vive ed opera in un contesto di Relazione Sociale, "redistribuisce" appunto al micro-cosmo che la circonda, il valore aggiunto economico (differenza tra ricavi e costi), che diventa "ricchezza prodotta e distribuita" ad una serie di portatori di interesse.

Si parte quindi dai Lavoratori, soci e non, dipendenti ed occasionali e volontari, che da attori di produzione di ricchezza, ne diventano in seguito anche destinatari elettivi, attraverso la corresponsione degli emolumenti (stipendi, trattamenti economici previdenziali, liquidazione del TFR, rimborsi spese etc.).

La banca e le spese a lei riconosciute per rapporti di conto corrente, mutuo, fido, ecc. affluiscono alla categoria Finanziatori.

Fino ad arrivare, alla fine, dopo questa distribuzione, ad un risultato che se positivo, rappresenta un utile e quindi un aumento di riserve patrimoniali in capo all'Ente, se negativo, non si realizza una ricchezza economica, che invece deve attingere a quelle accumulate negli anni precedenti ed immagazzinate nelle riserve.

A miglior descrizione della situazione reddituale dell'Ente si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di redditività confrontati con l'esercizio precedente.

### Indici di Redditività

	<b>Esercizio corrente</b>	<b>Esercizio precedente</b>	<b>Variazione</b>	<b>Intervalli di positività</b>
<b>ROE - Return On Equity (%)</b>	<b>-164,33</b>	<b>194,25</b>	<b>-358,58</b>	> 0, > tasso di interesse (i), > ROI
<b>ROA - Return On Assets (%)</b>	<b>6,15</b>	<b>-6,26</b>	<b>12,41</b>	> 0
<b>Tasso di incidenza della gestione extracorrente - Tigex (%)</b>	<b>54,67</b>	<b>135,70</b>	<b>-81,03</b>	> 0
<b>Grado di leva finanziaria (Leverage)</b>	<b>-48,88</b>	<b>-22,88</b>	<b>-26,00</b>	> 1
<b>ROS - Return on Sales (%)</b>	<b>8,95</b>	<b>-14,88</b>	<b>23,83</b>	> 0
<b>Tasso di rotazione del capitale investito (Turnover operativo)</b>	<b>0,69</b>	<b>0,42</b>	<b>0,27</b>	> 1
<b>ROI - Return On Investment (%)</b>	<b>7,39</b>	<b>-8,01</b>	<b>15,40</b>	< ROE, > tasso di interesse (i)

Al fine di ampliare ulteriormente l'analisi sulla situazione reddituale della società si riportano nella tabella sottostante anche alcuni indici di produttività del lavoro confrontati con l'esercizio precedente.

### Indici di Produttività del Lavoro

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione	Intervallo di positività
Ricavo pro capite	12.185,62	6.872,69	<b>5.312,93</b>	
Valore aggiunto pro capite	10.115,54	4.899,31	<b>5.216,23</b>	> 0
Costo del lavoro pro capite	8.640,85	5.935,12	<b>2.705,73</b>	

## Attività di raccolta fondi

La nostra organizzazione non si avvale dell'attività di raccolta fondi o comunque l'impatto non è significativo, per questo motivo non vengono fornite informazioni circa le risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.

## Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Al termine dell'analisi sulla situazione economica, l'Organo amministrativo propone all'assemblea la seguente destinazione dell'utile d'esercizio, in base a quanto richiesto dal numero 22-septies, comma 1 dell'art. 2427 C.c. :

- a riserva legale ex. art. 2545 quater c.c. € 2.326;
- a riserve statutarie € 5.194;
- a fondi mutualistici ex. art. 11 l. 59/92 (3%) € 233;
- TOTALE € 7.753.

## Principali dati patrimoniali

Si espone di seguito la riclassificazione dello Stato patrimoniale secondo il criterio "finanziario" proposto dalla Centrale Bilanci, comparata con l'esercizio precedente:

### Riclassificazione Stato Patrimoniale Centrale Bilanci

	Valore esercizio corrente	Valore esercizio precedente	Variazione
<b>ATTIVO</b>			
<b>Attivo Immobilizzato</b>			
Immobilizzazioni Materiali nette	729	1.252	-523
<b>Attivo Finanziario Immobilizzato</b>			
Partecipazioni Immobilizzate	3.137	3.137	0
Crediti Diversi oltre l'esercizio	3.447	2.080	1.367
<b>Totale Attivo Finanziario Immobilizzato</b>	<b>6.584</b>	<b>5.217</b>	<b>1.367</b>
<b>A1) Totale Attivo Immobilizzato</b>	<b>7.313</b>	<b>6.469</b>	<b>844</b>
<b>Attivo Corrente</b>			
Crediti commerciali entro l'esercizio	155.322	208.937	-53.615
Crediti diversi entro l'esercizio	44.240	31.463	12.777
Altre Attività	2.783	0	2.783
Disponibilità Liquide	20.955	14.686	6.269
Liquidità	<b>223.300</b>	<b>255.086</b>	<b>-31.786</b>
<b>AC) Totale Attivo Corrente</b>	<b>223.300</b>	<b>255.086</b>	<b>-31.786</b>
<b>AT) Totale Attivo</b>	<b>230.613</b>	<b>261.555</b>	<b>-30.942</b>
<b>PASSIVO</b>			
<b>Patrimonio Netto</b>			
Capitale Sociale	11.440	12.480	-1.040
Versamenti in conto Capitale	1.031	1.031	0
Versamenti Soci ancora dovuti	2.080	2.080	0
<b>Capitale Versato</b>	<b>10.391</b>	<b>11.431</b>	<b>-1.040</b>
Riserve Nette	-22.862	-657	-22.205
Utile (perdita) dell'esercizio	<b>7.753</b>	<b>-22.205</b>	<b>29.958</b>
<b>Risultato dell'Esercizio a Riserva</b>	<b>7.753</b>	<b>-22.205</b>	<b>29.958</b>

<b>PN) Patrimonio Netto</b>	<b>-4.718</b>	<b>-11.431</b>	<b>6.713</b>
Fondo Trattamento Fine Rapporto	33.278	34.765	-1.487
Fondi Accantonati	<b>33.278</b>	<b>34.765</b>	-1.487
Debiti Finanziari verso Banche oltre l'esercizio	21.424	25.000	-3.576
Debiti Consolidati	<b>21.424</b>	<b>25.000</b>	-3.576
<b>CP) Capitali Permanenti</b>	<b>49.984</b>	<b>48.334</b>	<b>1.650</b>
Debiti Finanziari verso Banche entro l'esercizio	91.728	75.253	16.475
Debiti Finanziari entro l'esercizio	<b>91.728</b>	<b>75.253</b>	16.475
Debiti Commerciali entro l'esercizio	15.436	29.251	-13.815
Debiti Tributarî e Fondo Imposte entro l'esercizio	12.964	10.353	2.611
Debiti Diversi entro l'esercizio	58.468	88.491	-30.023
Altre Passività	2.033	9.873	-7.840
<b>PC) Passivo Corrente</b>	<b>180.629</b>	<b>213.221</b>	<b>-32.592</b>
<b>NP) Totale Netto e Passivo</b>	<b>230.613</b>	<b>261.555</b>	<b>-30.942</b>

Dallo Stato patrimoniale riclassificato emerge la solidità patrimoniale della società, ossia la sua capacità di mantenere l'equilibrio finanziario nel medio-lungo termine. A migliore descrizione della solidità patrimoniale della società, si riportano nelle seguenti tabelle alcuni indici e margini attinenti sia alle modalità di finanziamento degli impieghi a medio/lungo termine che alla composizione delle fonti di finanziamento, confrontati con l'esercizio precedente.

### Indici di Struttura Finanziaria

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione	Intervallo di positività
Grado di capitalizzazione (%)	-4,17	-11,40	7,23	> 100%
Tasso di intensità dell'indebitamento finanziario (%)	71,43	91,17	-19,74	< 100%
Tasso di incidenza dei debiti finanziari a breve termine (%)	81,07	75,06	6,01	> 0, < 50%
Tasso di copertura degli oneri finanziari (%)	29,70	-38,47	68,17	
Tasso di copertura delle immobilizzazioni tecniche (%)	-647,19	-913,02	265,83	> 100%
Tasso di copertura delle attività immobilizzate (%)	683,50	747,16	-63,66	> 100%

### Margini patrimoniali

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione	Intervallo di positività
Capitale circolante netto finanziario (CCNf)	42.671,00	41.865,00	806,00	> 0
Capitale circolante netto commerciale (CCNc)	140.636,00	169.813,00	-29.177,00	> 0
Saldo di liquidità	131.572,00	179.833,00	-48.261,00	> 0
Margine di tesoreria (MT)	42.671,00	41.865,00	806,00	> 0
Margine di struttura (MS)	-12.031,00	-17.900,00	5.869,00	
Patrimonio netto tangibile	-4.718,00	-11.431,00	6.713,00	

### Principali dati finanziari

Al fine di ampliare l'analisi sulla situazione finanziaria della società si riportano nella tabella sottostante i principali indici finanziari e di liquidità, confrontati con l'esercizio precedente.

**Posizione finanziaria netta di medio e lungo periodo (di secondo livello)**

La posizione finanziaria netta (PFN) al 31/12/2021, calcolata secondo i suggerimenti del documento del 15/09/2015 della Fondazione Nazionale dei Commercialisti e del Principio Contabile OIC 6 revisionato nel luglio 2011, è rappresentata nella seguente tabella:

	Valore esercizio corrente	Valore esercizio precedente	Variazione
Disponibilità liquide	20.955	14.686	6.269
Debiti bancari correnti	91.728	75.253	16.475
<b>Indebitamento finanziario corrente netto (a)</b>	<b>-70.773</b>	<b>-60.567</b>	<b>-10.206</b>
Debiti bancari non correnti	21.424	25.000	-3.576
<b>Indebitamento finanziario non corrente (b)</b>	<b>21.424</b>	<b>25.000</b>	<b>-3.576</b>
<b>Indebitamento finanziario netto o Posizione finanziaria netta (c=a-b)</b>	<b>-92.197</b>	<b>-85.567</b>	<b>-6.630</b>

La PFN offre un valore conoscitivo ancora più elevato dell'attività aziendale se utilizzata per il calcolo di alcuni indicatori:

**Indici sulla posizione finanziaria netta**

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione	Intervallo di positività
Indice di indebitamento netto	19,54	7,49	12,05	Variazione negativa
Indice di copertura finanziaria degli investimenti	-1,43	-0,63	-0,80	
Indice di ritorno delle vendite	-0,58	-0,78	0,20	Variazione negativa
PFN/EBITDA	-4,81	5,16	-9,97	

Per completare l'analisi finanziaria si espongono, infine, alcuni indici di bilancio relativi alla solvibilità aziendale, confrontati con l'esercizio precedente.

**Indici di Liquidità**

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione	Intervallo di positività
Quoziente di liquidità corrente - Current ratio (%)	123,62	119,63	3,99	> 2
Quoziente di tesoreria - Acid test ratio (%)	123,62	119,63	3,99	> 1
Capitale circolante commerciale (CCC)	63.594,00	133.684,00	-70.090,00	
Capitale investito netto (CIN)	64.323,00	134.936,00	-70.613,00	
Grado di copertura del capitale circolante commerciale attraverso il finanziamento bancario (%)	144,24	56,29	87,95	
Indice di durata dei crediti commerciali	357,88	693,52	-335,64	
Indice di durata dei debiti commerciali	101,65	275,11	-173,46	
Tasso di intensità dell'attivo corrente	1,41	2,32	-0,91	< 1

**Informazioni attinenti all'ambiente**

Si ravvisa che la questione ambientale è una realtà globale che coinvolge persone, organizzazioni ed istituzioni in tutto il mondo, per questo motivo SORRISO SOCIETA'COOPERATIVA DI SOLIDARIETA'SOCIALE S.C.SOCIALE è convinta che a fare la differenza sia il contributo personale che ognuno è in grado di offrire attraverso semplici gesti quotidiani che riducono

i consumi energetici senza pregiudicare la qualità della vita. Questo si traduce in un'attenta progettazione, una corretta gestione delle risorse e dei processi, un controllo continuo anche tramite il coinvolgimento dei propri dipendenti. Tenuto conto del ruolo sociale che la società possiede, come evidenziato anche dal documento sulla relazione sulla gestione del Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli esperti contabili, si ritiene opportuno fornire le seguenti informazioni attinenti all'ambiente e al personale.

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati danni causati all'ambiente.

Nel corso dell'esercizio la nostra organizzazione non ha effettuato significativi investimenti in materia ambientale

### Certificazioni ottenute

La cooperativa Sorriso è certificata alla norma UNI EN ISO 9001

Nonostante l'impegno profuso dall'Ente a difesa dell'ambiente non sono state rilasciate certificazioni ambientali da parte delle autorità competenti.

### Soggetti finanziatori

#### Enti finanziatori

Attualmente la cooperativa intrattiene rapporti con i seguenti enti creditizi:

BANCA INTESA con castelletto pari a 100.000,00 €

BANCA POPOLARE ETICA con castelletto pari a 60.000,00 €

#### Rendiconto relativo al contributo 5 per mille

Anno finanziario rendicontato	2021
Data percezione contributo	29/10/2021
Importo percepito (euro)	592

### Spese sostenute

#### Rendiconto contributo cinque per mille (Mod. A)

	Importo (euro)
<b>Spese sostenute:</b>	
<b>3. Spese per acquisto beni e servizi</b>	592
<b>4. Spese per attività di interesse generale dell'ente</b>	
<b>TOTALE</b>	<b>592</b>

#### Contributi pubblici e privati

	Ente finanziatore	Tipologia	Importo
	AGENZIA DELLE ENTRATE – CONTRIBUTO COVID 19 ART.1 DL.41 DEL 2021	pubblico	18.596
	Istituto Nazionale della Previdenza Sociale-rimborso legge 104/2020	pubblico	3.494
	MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI – 5 PER MILLE ANNO FINANZIARIO 2020	pubblico	592

### Informazioni relative ai rischi e alle incertezze

L'Ente è esposto a rischi ed incertezze esterne, derivanti da fattori esogeni connessi al contesto macroeconomico generale o specifico del settore operativo in cui vengono sviluppate le attività, ai mercati finanziari, all'evoluzione del quadro normativo nonché ai rischi derivanti da scelte strategiche e legati a processi evolutivi di gestione. Il Risk Management ha l'obiettivo di assicurare l'organicità della gestione dei rischi da parte delle diverse unità organizzative nelle quali la società è articolata.

Di seguito si illustrano le principali aree di rischio suddivise fra rischi strategici (a titolo esemplificativo, si fa riferimento al contesto esterno e di mercato, alla competizione, all'innovazione, alla reputazione, allo sviluppo in mercati emergenti, ai rischi legati alle risorse umane), operativi (interruzione dell'attività, fattore lavoro), qualità, salute, sicurezza, ambiente, liquidità e di credito, con particolare enfasi dedicata alla diffusione mondiale dell'epidemia COVID-19 avvenuta nei primi mesi dell'anno 2020.

I rischi sono stati ponderati in relazione alla loro significatività.

### **Rischi strategici**

Per quanto riguarda il contesto esterno e di mercato, la competizione, l'innovazione, la reputazione, ed i rischi legati alle risorse umane, si ritiene che la cooperativa opera in un settore in cui ha maturato competenze che le sono riconosciute anche all'esterno e pertanto non sembrano ravvisarsi particolari problematiche rispetto al suo collocamento nel mercato di riferimento.

### **Rischi operativi**

Il maggior rischio operativo, in questo momento, è generato dalla messa a bando di due servizi della Cooperativa attraverso il principio di rotazione che, di fatto, ci impedisce la partecipazione, con la conseguenza di perdere i suddetti servizi almeno per un anno.

### **Rischi di liquidità**

Il rischio di liquidità è associato alla capacità di soddisfare gli impegni derivanti dalle passività finanziarie assunte dall'Ente. Una gestione prudente originata dalla normale operatività implica il mantenimento di un adeguato livello di disponibilità liquide e di fondi ottenibili mediante un adeguato ammontare di linee di credito. L'obiettivo è di porre in essere una struttura finanziaria che garantisca un livello di liquidità adeguato, mantenendo un equilibrio in termini di durata e di composizione del debito. La cooperativa deve il proprio rischio di liquidità alla tempistica di liquidazione dei servizi realizzati con gli enti pubblici, che con l'emergenza Covid hanno rallentato ulteriormente i tempi di erogazione di quanto previsto da convenzione per la gestione degli stessi

### **Rischi di credito**

Il rischio di credito rappresenta l'esposizione a potenziali perdite derivanti dal mancato adempimento delle obbligazioni assunte dalle controparti sia commerciali che finanziarie.

### **Contenziosi e controversie in corso**

Nessun contenzioso in corso

### **Altre informazioni di natura non finanziaria**

La sopravvivenza di un settore come quello delle politiche sociali, legato soprattutto alle categorie più a rischio, è sempre più compromessa. Nonostante un quadro economico non positivo, il territorio e gli Enti locali insieme alla nostra cooperativa hanno cercato di sostenere i servizi da noi svolti a favore dei minori. I servizi sociali della provincia di Salerno e anche gli enti scolastici hanno continuato a dimostrare fiducia verso le nostre strutture e i nostri servizi, riconoscendo la qualità del lavoro svolto. Inoltre è proseguito il lavoro nel beneventano con due cooperative per il servizio di educativa domiciliare. In più, attraverso manifestazione d'Interesse, l'azienda Consortile Valle dell'Irno ha selezionato la nostra Cooperativa per la partecipazione al bando Regionale per la realizzazione di progetti contro il Bullismo nelle scuole. Il nostro progetto è stato selezionato tra i vincitori anche se, dopo l'avvio, l'esplosione della Pandemia ci ha costretto a rimandare l'esecuzione delle azioni. I piani di sviluppo della società si stanno orientando al settore privato mantenendo però inalterata la mission della nostra cooperativa.

### **Prospettive future**

Gli obiettivi a medio-breve termine del nostro Ente SORRISO SOCIETA'COOPERATIVA DI SOLIDARIETA'SOCIALE S.C.SOCIALE possono essere brevemente riassunti nei punti seguenti:

#### Area Progettazione

Consideriamo la progettazione non mera "arte dello scrivere" ma strumento per dare voce ai bisogni delle persone. Riteniamo importante potenziare quest'area composta da figure competenti nel campo della progettazione, della

ricerca e dell'innovazione. Crediamo nella necessità di lavorare su percorsi capaci di attivare fonti di finanziamento integrative a quelle delle Pubbliche Amministrazioni per la salvaguardia dei servizi esistenti e la possibilità di sperimentare servizi innovativi, capaci di rispondere ai nuovi bisogni delle persone e della società attuale.

In tutto ciò riteniamo necessario consolidare le reti e le appartenenze esistenti e tesserne di nuove, a livello locale e nazionale, che ci consentano la partecipazione a progettazioni sia locali che nazionali.

#### Qualità

Ribadiamo il nostro impegno a sostenere la Qualità nel lavoro sociale a difesa dei diritti di cittadinanza delle persone che si rivolgono ai servizi: in quest'ottica riteniamo importante proseguire sulla strada della semplificazione e differenziazione degli strumenti per l'accesso ai servizi (Carta dei Servizi) e di rendicontazione del lavoro svolto (Bilancio Sociale) affinché possano essere maggiormente compresi dai cittadini a cui intendiamo rivolgerci.

Intendiamo inoltre continuare a impegnarci affinché il Sistema di Gestione della qualità continui a radicarsi come prassi nella quotidianità del nostro lavoro e che in questo possa rispondere non solo a standard di efficacia ma soprattutto di efficienza.

#### Area Formazione

Emerge sempre di più la centralità dell'azione formativa e il suo ruolo di strumento attivo e di supporto dei processi di innovazione: ciò che maggiormente interessa promuovere attraverso la formazione, oltre che le conoscenze e le abilità operative, è la capacità strategica degli attori a orientarsi nei contesti in cui operano avendo come punto di riferimento la dimensione del cambiamento.

Ci impegniamo a implementare momenti formativi che oltre a essere professionalizzanti ci aiutino a trovare il senso di lavorare nel sociale con passione; ci sentiamo chiamati a riscrivere la grammatica del vivere insieme all'interno della nostra organizzazione, con i nostri committenti e i destinatari dei servizi, valorizzando le domande comuni perché la fragilità oggi attraversa ciascuno di noi.

#### Appartenenze

Saremo impegnati per tutelare la dignità professionale e le condizioni contrattuali dei lavoratori del terzo settore, tutelare la funzione sociale e la solidità economica e finanziaria delle organizzazioni del lavoro sociale del terzo settore, promuovere, diffondere e migliorare la cultura partecipativa e gli strumenti di gestione dell'associazionismo.

### **Il futuro del bilancio sociale**

Rispetto alla prossima edizione del bilancio sociale il nostro Ente si propone alcune azioni specifiche: siamo consapevoli e ci impegniamo a progettare nuovi servizi e innovare quelli esistenti nell'ottica di un continuo lavoro nei e con i territori in cui operiamo, in un'ottica di valorizzazione e autodeterminazione delle persone e con un coinvolgimento sempre maggiore della base sociale e degli operatori che sono a stretto contatto con i destinatari dei nostri servizi e dei nuovi bisogni che questi esprimono. Crediamo che sempre di più il lavoro sociale vada interpretato in un'ottica relazionale laddove i destinatari dei servizi sono maggiormente protagonisti dei propri percorsi evolutivi. Crediamo nella metodologia della ricerca, azione che ha contraddistinto l'Ente SORRISO SOCIETA'COOPERATIVA DI SOLIDARIETA'SOCIALE S.C.SOCIALE fin dalla sua nascita come modalità efficace e generativa; in tal senso è necessaria un'organizzazione capace di flessibilità, creatività e capace di modellarsi alle nuove richieste.

Il presente bilancio sociale è stato approvato dall'organo competente dell'Ente, verrà depositato presso il Registro Imprese e sarà pubblicato nel sito internet dell'Ente stesso.

Il Presidente del consiglio di amministrazione  
Gabriella Petruzzello

*Il sottoscritto Gabriella Petruzzello, dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del D.P.R.445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto, che il presente documento è stato prodotto mediante scansione ottica dell'originale analogico e che ha effettuato con esito positivo il raffronto tra lo stesso e il documento originale ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 13 novembre 2014.*

Gabriella Petruzzello